

# 「2026학년도 하계 5만기행」 모집 공고문

- 「5만기행」이란 최근 10년간 해외 방문 경험이 없는 전남대학교 학생을 대상으로 여권 발급 비용(5만원)만 준비하면 해외 탐방의 기회를 제공하는 글로벌 인재 양성 프로그램
- 해외 방문 경험이 없는 학부생 또는 대학원생이 해외 탐방을 통해 다양한 문화를 경험하여 통찰력 있는 시각과 개방적인 마인드를 함양할 수 있는 기회 제공
- 또한, 우리 대학 교시(진리, 창조, 봉사) 및 UN의 지속가능발전목표(SDGs)를 중심으로 학생들이 자발적으로 기획한 주제에 따라 탐방을 수행하여 보다 주도적이고 적극적인 글로벌 우수 인재로 성장

## 1 프로그램 개요

구분	주요 내용
신청 자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 우리 대학 재학생으로 다음 ①~④까지의 신청 자격을 갖춘 자</li> <li>① 신청일 기준 최근 10년 동안 출입국 기록이 없는 학생 (조회기간: 2016. 3. 25. ~ 2026. 3. 24)                     <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 총장명예학생, 전대신문·트리뷴/홍보대사는 해당 기준(①) 미적용</li> </ul> </li> <li>② 2026학년도 1학기 학부 및 대학원 재학생 (2026년 8월까지 학적 유지 가능한 자)                     <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 신청일 이후 휴학하는 경우, 별도의 공지 없이 즉시 탈락(지원금 지급 불가)</li> </ul> </li> <li>③ 재학 중 학칙 위반으로 처벌받은 사실이 없는 자                     <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 2026학년도 2학기 파견 및 2026 하계 단기 파견 확정된 학생은 참가 불가</li> <li>※ 본 프로그램 참가 시, 차후 교내 주관 유사 해외 탐방 프로그램 참가 제한</li> </ul> </li> <li>④ 3인 이상 6인 이하 팀 단위 구성 (개인 신청 불가)                     <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 개인 탐방 및 합격자 아닌 자와 탐방 불가(결과보고서 제출 시 단체 사진 등 팀 단위 탐방 증빙 필수)</li> </ul> </li> </ul>
신청 기간	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 신청 기간: 2026. 3. 25.(수) ~ 4. 5.(일)</li> <li>※ 신청 마감일에는 접속 지연 및 시스템 장애가 발생할 수 있으므로 여유를 두고 미리 신청해야 함</li> </ul>
신청 방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 5만기행 신청 바로가기 (성장마루 지원서 작성 및 첨부파일 업로드 필수)</li> </ul>
선발 인원	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 일반 전형: 100명 내외</li> <li>▪ 총장명예학생: 6명 ※ 이전 5만기행 프로그램에 선발되어 탐방을 다녀온 학생은 재지원 및 재선발 불가</li> <li>▪ 전대신문(트리뷴) 및 홍보대사: 최대 2팀 이내 (적격 팀이 없는 경우 미선발)                     <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 동계 5만기행은 선발하지 않음</li> <li>※ 전대신문(트리뷴)/홍보대사 소속 구분없이 탐방계획서를 평가하여 최대 2팀 선발 예정이며, 탐방계획서가 미흡하여 적격 팀이 없을 경우 선발하지 않을 수 있음</li> <li>※ 전대신문(트리뷴) 또는 홍보대사 중 한 소속에서 최대 2팀까지 선발 가능</li> <li>※ 해당 자격으로 선발된 팀은 발대식에서 탐방계획서를 발표해야 함</li> <li>※ 이전 5만기행 프로그램에 선발되어 탐방을 다녀온 학생은 재지원 및 재선발 불가</li> </ul> </li> </ul>
탐방 기간	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2026. 6. 23.(화) ~ 8. 2.(일)</li> <li>※ 최소 3박 4일(최소 3일 현지 체류 의무)</li> </ul>
탐방 국가	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 아시아 권역 (외교부 지정 여행 제한 및 금지 국가 불가)</li> <li>※ 여행 제한 및 금지 국가 참고 : 외교부 해외안전여행 (0404.go.kr)</li> <li>※ 국가 및 탐방 분야 다양성을 고려하여 가산점 부여</li> </ul>
탐방 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 우리 대학 교시(진리, 창조, 봉사) 중 하나를 대주제로 선택하고, UN의 지속가능발전 목표(SDGs) 17개 목표 중 하나를 소주제로 선택하여 자율적으로 기획</li> </ul>
지원금	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 해외 탐방 지원금 1인당 최대 150만원(1차 120만원, 2차 30만원)</li> <li>※ 1차 지원금은 6월 초 지급 예정이므로 항공권 및 숙소 등은 참가자 본인 부담으로 선결제해야 함</li> <li>※ 발대식 미참석 또는 서류 미제출 등 프로그램 의무사항을 성실히 이행하지 않을 경우 지원금 지급 제한</li> <li>▪ 우수 결과보고 팀으로 선발 시, 대상 50만원, 최우수상 30만원, 우수상 20만원 추가 지급</li> </ul>

## 2 프로그램 주요 일정

구분	일정	내용	
탐방 전	신청서 접수	2026. 3. 25.(수) ~ 4. 5.(일)	<성장마루>에서 지원서 작성
	합격자 발표	2026. 5. 1.(금) 16:00 예정	국제협력과 홈페이지(공지사항)에 게시 ※ 별도 개별 공지 없음
	추가 서류 제출	2026. 5. 17.(일)	합격자서약서, 통장사본, 항공권, 여행자보험가입내역, 여권사본 등
	발대식	2026. 6. 5.(금) 15:00 예정	탐방 계획 발표 및 안전교육 ※ 필수 참여, 불참 시 사유서 제출
	1차 지원금 지급	2026. 6. 5.(금) 예정	1인당 120만원
탐방 실시	탐방 기간	2026. 6. 23.(화) ~ 8. 2.(일)	최소 3박 4일 (최소 3일은 현지 체류 의무)
탐방 후	결과보고서 제출	2026. 8. 17.(월)	결과보고서 및 UCC ※ 미제출 시 지원금 회수
	성과공유회	2026. 9. 18.(금) 15:00 예정	우수 결과보고서 발표 및 시상
	2차 지원금 및 우수 상금 지급	2026. 9. 18.(금) 예정	1인당 30만원

※ 프로그램 일정 및 운영 절차는 변동될 수 있음  
 ※ 발대식은 필수로 참여해야하며, 불참 시 결과보고서 평가 등에 반영됨

## 3 제출 서류

서류 목록	제출 방법
<p><b>① 출입국사실증명서</b> (정부 24에서 「출입국에 관한 사실증명」 발급)                      ※ <b>조회 기간: 2016. 3. 25. ~ 2026. 3. 24</b>                      ※ 출입국사실증명서 진위 확인을 위해 <b>왼쪽 상단에 “문서확인번호”</b> 확인될 수 있도록 제출해야함                      ※ 증명서 위조 등 부정한 방법으로 제출하는 경우 발생한 모든 책임은 지원자에게 있음                      &lt;예시&gt;</p> 	<p>■ 포털 비교과통합플랫폼 「성장마루」를 통해 제출                      ■ 팀 대표가 「신규팀 개설」을 완료한 후 팀원 신청 가능                      ■ 팀원 전원이 참가에 필요한 정보 및 첨부파일을 입력해야 접수가 완료됨                      ■ 접수 기간 내 서류를 제출하지 않을 경우, 합격 사정에서 제외함                      ※ 신청 마감일에는 접속 지연 및 시스템 장애가 발생할 수 있으므로 여유를 두고 미리 신청해야 함</p>
<p><b>② 탐방계획서 PPT</b> (슬라이드 20장 내외)                      ※ 탐방 주제 및 목적, 일자별 탐방 계획, 기대 효과, 예산 계획 등을 포함하여 작성 (4쪽 평가 기준 참고)</p> <p><b>③ 공인 외국어 성적표 사본</b> (해당자만 제출) ※ <b>지원 마감일 기준 내 유효한 성적만 인정</b>                      ※ 진위 확인을 위해 <b>“발급번호, 응시일자 등”</b> 정보가 확인될 수 있도록 제출해야함                      &lt;예시&gt;</p> 	

## 4 선발 방법 및 심사 기준

### ■ 선발 방법

최초 합격	동점자 순위
· 서류 심사 총점이 높은 순으로 선발	· 1순위: 지원서 및 탐방계획서 작성 우수자 · 2순위: 탐방 국가 다양성 고려 · 3순위: 학업 성적 및 공인 외국어 성적 우수자

### ■ 심사 기준 ※ 서류 심사 100점 만점, 가산점 최대 3점

구분	항목	기재 항목	평가 척도	배점
개인 평가	지원서	자기소개 및 문제해결 능력	탐방 의지/ 문제해결 능력	20
	학업 성적	학업 성적	전 학기 평균 평점	10
	외국어 성적**	공인 외국어 성적	배점표에 따른 배점 부여	5
팀별 평가	탐방계획서*	탐방 일정 및 현지 활동 계획	계획성 / 구체성 / 실현 가능성	30
		탐방 주제 적합성	탐방 주제와 탐방 국가 및 장소, 목표 간 적합성 / 기대효과 및 활용 방안	25
		탐방 소요 경비	합리성 / 투명성 / 계획성	10
가산점	파견 국가	파견 국가	파견 국가의 다양성 / 희귀성	3

※ 학업 성적이 존재하지 않는 경우, 기본 점수(2점) 부여

※ 지원자 파견 국가 비율에 따라 가산점 부여 10% 미만: 3점, 10% 이상~20% 미만 : 2점, 20% 이상: 1점

### \* 탐방계획서 체크리스트

탐방 계획서 체크리스트
1. 탐방 주제를 명확하게 제시하였는가?
2. 학습 성과를 극대화시킬 내용이 포함(제시)되어 있는가?
3. 탐방 주제가 실현가능하게 기술되었는가?
4. 주제 실현을 위한 탐방활동은 적절한가? 구체적 탐방활동 내용의 필요성(중요성) 여부?
5. 팀 구성원은 탐방활동에 맞게 구성되었는가?
6. 선정한 탐방 국가 및 장소는 주제 실현에 적절한가?
7. 탐방목적 수행에 부합한 소요예산을 산출하였는가?
8. 탐방 주제 및 활동에 관련한 기초자료 수집 준비 정도, 탐방에 필요한 사전지식, 계획과 내용 등이 충실한가?
9. 탐방 활동 방법(의사소통 및 방문기관 접촉 등)은 적절한가?
10. 탐방 활동 기간 및 비용은 적절한가?
11. 탐방 국가 및 지역 사전 연구 및 현지 조사를 위한 의사소통능력을 갖추었는가?
12. 탐방 활동에 필요한 사전 준비는 꼼꼼하고 계획적으로 이루어졌는가?

### \*\* 공인외국어 성적 및 평균 평점 심사 기준표

공인 외국어 성적										학점	
TOEFL (IBT)	TOEIC	TOEIC Speaking	IELTS (Academic)	JPT	JLPT	HSK	배점	OPIc	배점	평균 평점	배점
110~	970~990	AH 200	9	950~990	N1 161~180	6급 210~	5	AL	5	4.5	10
100~109	950~969	AM 190	8	900~949	N1 141~160	6급 200~209	4.5			4.3 이상	9

공인 외국어 성적										학점	
TOEFL (IBT)	TOEIC	TOEIC Speaking	IELTS (Academic)	JPT	JLPT	HSK	배점	OPIc	배점	평균 평점	배점
95~99	930~949	AM 180	7.5	850~899	N1 121~140	6급 190~199	4	IH	4	4.1 이상	8
90~94	910~929	AL 170	7	826~849	N1 100~120	6급 180~189	3.5			3.9 이상	7
85~ 89	880~909	AL 160	6.5	800~825	N2 161~180	5급 210~	3	IM3	3	3.8 이상	6
80~84	830~879	IH 150	6	776~799	N2 141~160	5급 200~209	2.5			3.6 이상	5
75~79	780~829	IH 140	5.5	750~775	N2 121~140	5급 190~199	2	IM2	2	3.4 이상	4
70~74	730~779	IM3 130	5	726~749	N2 90~120	5급 180~189	1.5			3.2 이상	3
65~69	700~729	IM2 120	4.5	700~725	N3	4급 200~	1	IM1	1	3.0 이상	2
64이하	699이하	IM1 110	4이하	699이하	N4 이하	4급 180~199	0.5			3.0 미만	1

※ 하나의 어학성적만 인정되므로 성적이 여러 개인 경우, 가장 높은 어학 성적으로 제출(추후 변경 불가)

## 5 결과보고서 제출 및 성과공유회

- 결과보고서 및 UCC 제출: ~ 2026. 8. 17.(월)
- ※ 결과보고서 및 UCC 저작권은 국제협력과에 귀속됨
- 제출 방법: <성장마루> 업로드

구분	결과보고서	UCC
제출 서류	결과보고서(지정 양식)	- UCC 영상*(2분 이내) * 광고, 다큐멘터리, 브이로그 등 자유형식
심사 기준	탐방 목표와 적합성, 탐방 성과, 구체성 등 평가	주제 적합성, 작품성, 창의성, 활용성 등 평가
가산점	우수 계획서 선발 및 우수 계획 발표자 등 프로그램 기여도가 높은 자	

- 우수 결과 발표 및 성과공유회: 2026. 9. 18.(금) 예정
- 우수 결과보고서 및 UCC 시상금

구분	선발 인원	시상금	비고
대상	1팀	50만원	팀 단위로 선발하며 시상금은 대표 학생에게 지급
최우수상	1팀	30만원	
우수상	4팀	20만원	

## 6 프로그램 취소 절차

합격자 선발 전	합격자 선발 후
담당자에게 연락	파견 포기 사유서 제출 및 수령 지원금 전액 반납

※ 향후 국제협력과 프로그램 참가에 제한 있음

※ 문의처: 전남대학교 국제협력과 ☎ 062-530-1265

참고

전남대학교 교시(진리, 창조, 봉사)

眞理 創造 奉仕



진리

대학 본연의 사명인 진리 탐구



창조

전통 문화의 계승과 새로운 문화 창조



봉사

지역사회 개발 위한 선도적인 봉사

전남대학교의 창학 이념은 학칙에 명시하고 있는 바와 같이, "전문 학술에 관한 심오한 이론과 응용 방법을 교수·연구하는 동시에 인격을 도야하며, 인류와 국가사회에 공헌할 수 있는 유능한 지도적 인재를 양성"하는데 있다. 이를 보다 구체적으로 압축하는 것이 교시인데, 바로 진리(眞理, Truth)·창조(創造, Creativity)·봉사(奉仕, Service)가 그것이다. 이는 전남대학교의 교육 목표가 대학 본연의 사명인 '진리의 탐구', 전통문화의 계승과 새로운 '문화의 창조', 지역사회개발을 위한 선도적인 '봉사'에 있음을 뜻한다. 특히 전남대학교는 지역주민의 성원과 기금에 힘입어 창설되었고, 지역사회개발에 기여할 것을 기대하면서 창립되었기 때문에 이러한 사명감과 필요성은 더욱 강조된다고 하겠다.

참고

SDGs(Sustainable Development Goals) 지속가능발전목표

SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS



※ 출처: UN SDGs 누리집

① No Poverty	모든 형태의 빈곤 종결
② Zero Hunger	기아해소, 식량안보, 지속가능한 농업 발전
③ Good Health and Well-being	건강 보장과 전 연령대 인구의 복지 증진
④ Quality Education	양질의 포괄적인 교육 제공 및 평생학습기회 제공
⑤ Gender Equality	양성평등달성과 모든 여성과 여아의 역량강화
⑥ Clean Water and Sanitation	물과 위생의 보장 및 지속가능한 관리
⑦ Affordable and Clean Energy	적정가격의 지속가능한 에너지 제공
⑧ Decent work and Economic Growth	지속가능한 경제성장 및 양질의 일자리와 고용보장
⑨ Industry, Innovation and Infrastructure	사회기반시설 구축, 지속가능한 산업화 증진
⑩ Reduced Inequalities	국가 내, 국가 간의 불평등 해소
⑪ Sustainable Cities and Communities	안전하고 복원력 있는 지속가능한 도시와 인간거주
⑫ Responsible Consumption and Production	지속가능한 소비와 생산 패턴 보장
⑬ Climate Action	기후변화에 대한 영향방지와 긴급조치
⑭ Life Below Water	해양, 바다, 해양자원의 지속가능한 보존노력
⑮ Life on Land	육지생태계 보존과 삼림보존, 사막화방지, 생물다양성 유지
⑯ Peace and Justice Strong Institutions	평화적, 포괄적 사회증진 모두가 접근가능한 사법제도 제도와 포괄적 행정제도 확립
⑰ Partnerships for the Goals	이 목표들의 이행수단 강화와 기업 및 의회, 국가 간의 글로벌파트너십 활성화

---

# 2026학년도 하계 5만기행 결과 보고서 (팀명: )

2026. . . .

Together  
**CNU** 다 함께  
미래로!

---

## 2026학년도 하계 5만기행 결과 보고서

### 1. 팀 주요 정보

구 분	내 용			
팀명				
탐방 분야(대주제)				
탐방 분야(소주제)				
탐방 국가(도시)				
탐방 기간				
팀원	소속 대학		소속 대학	
	소속 학과		소속 학과	
	학번		학번	
	성명		성명	
팀원	소속 대학		소속 대학	
	소속 학과		소속 학과	
	학번		학번	
	성명		성명	
팀원	소속 대학		소속 대학	
	소속 학과		소속 학과	
	학번		학번	
	성명		성명	

※ 모든 내용은 '맑은 고딕', '11.0p'로 작성(본 문구는 삭제 후 제출)

## 2. 출국 전 준비 및 실제 출국 과정

항공편	<input type="checkbox"/> 편도 <input type="checkbox"/> 왕복
	출국 항공편 루트:
	입국 항공편 루트:
	구입시기:
	구입방법:
	금액:
보험	주요 보장 내역: 금액:
환전 및 경비 사용	환전 방법: 경비 사용:
출국 및 도착	
숙소	예약 시기:
	예약 방법:
	금액:
기타	※ 계획서랑 달라진 사항 등 입력(본 문구는 삭제 후 제출)

## 3. 탐방 장소(기관) 방문 보고 ※ 방문 장소(기관)별 방문 일정, 활동내용, 활동성과 등

### 1) 탐방 장소(기관) 개요 (필요시 칸을 추가하여 입력)

연번	탐방 일자	탐방 장소(기관)	탐방 목적
1			
2			
3			
4			

2) 탐방 장소(기관) 세부 설명 (본 서식을 추가하여 입력)

탐방 일자		
탐방 장소	탐방 장소 및 장소에 대한 간략한 설명 입력	
탐방 내용 및 탐방 성과 (배운점 느낀점 등)		
활동 사진 ※ 2매 이상		
	사진 설명 입력란	사진 설명 입력란

- ※ 활동 사진 중 “기념품” 사진을 1매 이상 포함하여 첨부
- ※ 팀별 단체 사진 첨부 필수
- ※ 3-1. 탐방 장소 개요에 매칭하여 탐방 장소 1개당 3-2. 탐방 장소 세부 설명 작성(1쪽 이내)

#### 4. 탐방 성과 보고

선정 주제(대주제 및 소주제)에 맞는 탐방 목적이 드러나도록  
탐방 성과 정리, 국가 및 지역사회 적용 방안 및 해결 방안 등 제시

#### 5. 팀원별 체험 수기 및 평가

※ 탐방 기간 중 느낀 점, 탐방 전 후 변화, 탐방 에피소드, 잘된 점 및 부족한 점 등

※ 팀원 개인별 작성

## 6. 건의 사항 및 차기 탐방자를 위한 조언

## 7. SNS 업로드 내역(이미지 캡처)

<p>#전남대학교5만기행 #전남대학교 #5만기행 #해외파견 해시태그(4개)</p> <p>@studyabroadchonnam @chonnam_univ 팔로우 및 태그</p>	
---	--

## 2026학년도 하계 5만기행 탐방 소요 예산 목록

### 1. 개요

- 가. 전체 지출: 원 (팀원 수 \_\_\_명)  
 나. 학교 지원금: 원 (120만원\*팀원 수)  
 다. 개인(팀) 부담금: 원

### 2. 상세 지출 내역

지출일	항목	상세 내역	팀별 소요 비용	
			현지 화폐(단위)	원(₩)
합계				